附件

**住房公积金网上汇（补）缴委托收款业务登记表**

登记日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位公积金名称 |  | | | | |
| 公积金账号 |  | | | | |
| 单位法人姓名 |  | | 法人证件号 | |  |
| 单位经办人姓名 |  | | 经办人身份证号 | |  |
| ○ 委托收款结算方式开通申请 ○委托收款账户变更申请 ○委托收款结算方式取消 | | | | | |
| 变更要素 | 原账户信息 | | | 现账户信息 | |
| 1、付款账号 |  | | |  | |
| 付款银行 |  | | |  | |
| 付款户名 |  | | |  | |
| 账户状态 |  | | |  | |
| 2、付款账号 |  | | |  | |
| 付款银行 |  | | |  | |
| 付款户名 |  | | |  | |
| 账户状态 |  | | |  | |
| 3、付款账号 |  | | |  | |
| 付款银行 |  | | |  | |
| 付款户名 |  | | |  | |
| 账户状态 |  | | |  | |
| **单 位 意 见 栏** | | | | | |
| **单位法人代表或负责人授权意见：**  因本单位网上业务资金结算需要，现特授权本单位工作人员 　　（身份证号码： 　　）全权代办本单位网上住房公积金业务委托收款有关手续。  法人代表或负责人签章： | | | | | |
| **住房公积金账户预留印鉴** | | **单位公章** | | | **武汉住房公积金管理中心**  **盖章** |
| 我单位已对以上信息进行认真核实，保证内容真实、有效。  年　　　月　　　日 | | 年　　　月　　　日 | | | 年　　　月　　　日 |

备注：1、本登记表请打印一式两份，公积金缴存单位、公积金中心各留存一份。

2、委托收款结算方式开通申请，需持本表到公积金中心服务网点签订委托收款协议，并办理开通生效。

3、委托收款账户变更申请，变更或者添加账户时需持本表到公积金中心服务网点办理变更生效。本表作为原委托收款协议的补充。

4、委托收款账户变更申请，减少部分账户时勿须前往中心。

5、取消全部正常签约账户，则自办理取消登记之日起原委托收款协议失效。