单位阶段性缓缴(解除)住房公积金申请表

年 月 日

单位名称		单位公积金账号	
变更项目	缓缴 ☐ 解除缓缴 ☐		缴存人数
申请期限	从 年 月至 年 月		
申请原因			
工会或职代会意见	工会或职代会签(章):		
企业承诺	<p>1.本次缓缴申请,已与职工充分协商同意,并已妥善保留与职工协商的相关材料,供产生法律纠纷时提供。</p> <p>2.承诺于__年__月前, ☐分次或☐一次性(勾选一项)补缴缓缴的公积金(补缴期限不得迟于缓缴到期后一年),并恢复正常缴存,。</p> <p>3.缓缴期间,有职工工作调动、离职或退休时,我单位确保为该职工补缴缓缴的公积金。</p> <p>4.本表载明的内容真实有效。</p> <p>单位公章: 法人章:</p>		

提示: 若存在违反《住房公积金管理条例》规定的相关行为,武汉住房公积金管理中心将维护职工住房公积金权益,履行行政执法职能,依法追究单位责任。